

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortiz Dieguez  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimado Señor Director General


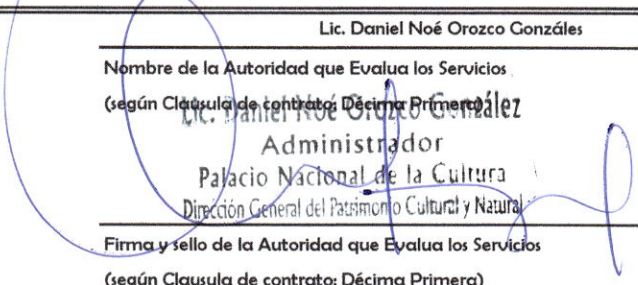
Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	David Alberto Hueso Arriaga	CUI:	2629 38499 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-4007-2023	Acuerdo Ministerial:	1074-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	4231640-5
Número de Factura:	2494910037	Serie:	7BBF9455
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	DICIEMBRE 2023
Monto Total del Contrato	Q.17,806.45	Plazo del Contrato:	02/10//2023 al 31/12/2023
los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- b) Apoyé en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- e) Apoyé en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del museo asignado
- f) Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga	Lic. Daniel Noé Orozco Gonzáles
Nombre Completo del Contratista	Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)
	 Lic. Daniel Noé Orozco Gonzáles Administrador Palacio Nacional de la Cultura Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Firma de Contratista	Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortiz Dieguez  
 Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

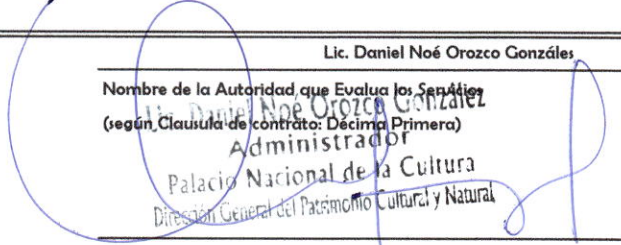
Nombre completo del Contratista:	David Alberto Hueso Arriaga	CUI:	2629 38499 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-4007-2023	Acuerdo Ministerial:	1074-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	4231640-5
Número de Factura:	2494910037	Serie:	7BBF9455
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	02/10//2023 al 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q.11,806.45	Plazo del Contrato:	02/10//2023 al 31/12/2023
servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- b) Apoyé en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- e) Apoyé en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del museo asignado
- f) Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga  
 Nombre Completo del Contratista  
  
 Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
 Administrador  
 Palacio Nacional de la Cultura  
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortiz Dieguez  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:


Nombre completo del Contratista:	David Alberto Hueso Arriaga	CUI:	2629 38499 0101
Número de contrato:	DGPCVN-029-4007-2023	Acuerdo Ministerial:	1074-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	4231640-5
Número de Factura:	2494910037	Serie:	7BBF9455
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	02/10//2023 al 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q.11,806.45	Plazo del Contrato:	02/10//2023 al 31/12/2023
presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

### Desarrollo Ordenado de Actividades:

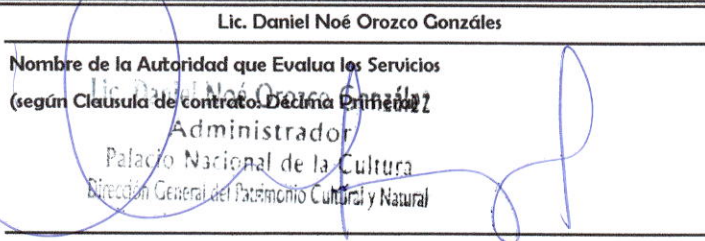
- Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- Apoyé en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado
- Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- Apoyé en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del museo asignado
- Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco Gonzáles  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)